Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дубровская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТА Педагогическим советом Протокол от 30.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНА Директор школы Л.Л. Пачина Приказ 177 от 01.09.2023 года

Программа мероприятий по обеспечению доступности и качества образования, обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью

на 2023-2024 учебный год

Цель:

Реализация государственной политики по обеспечению равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Задачи:

- 1. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью.
- 2. Обеспечение необходимых условий для развития инфраструктуры инклюзивной школы:
 - создание материально-технических условий, обеспечивающих возможность для беспрепятственного доступа инвалидов, их пребывания и обучения в школе;
 - оснащение школы специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием для организации коррекционно-развивающей работы и обучения детей с особыми образовательными потребностями.
- 3. Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов, просвещение, консультирование, информирование родительской общественности, населения по всем вопросам инклюзивного образования.
 - 4. Повышение доступности и качества образования, обеспечения психологической безопасности образовательного процесса для детей с ОВЗ и/или детей-инвалидов.
 - 5. Формирование положительного имиджа и инклюзивной культуры участников образовательных отношений.

| N п/п | Наименование мероприятия | Ответственные | Срок реализации | Ожидаемый результат | | |
|-------|--|--|----------------------|--|--|--|
| 1 | Организационное и нормативно - правовое обеспечение | | | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих доступность образовательных услуг для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Директор, заместитель директора по УВР | Август- сентябрь | База правовых нормативных актов, своевременное обновление локальных актов в соответствии с действующим законодательством | | |
| 1.2 | Разработка и утверждение плана консультативноразъяснительных мероприятий по вопросам обеспечения доступности образовательных услуг для детей с OB3 | Заместитель директора по УВР | Август - сентябрь | Ведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) детей с ОВЗ | | |

| 1.3 | Обновление базы данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов | Заместитель директора по УВР | В течение года по мере необходимости | Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом образовательных потребностей | |
|-----|--|---|--------------------------------------|--|--|
| 1.4 | Обсуждение, утверждение образовательных программ по учебным предметам с изменениями и дополнениями, рабочих программ курсов учебного плана и коррекционных программ. | Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов, специалисты Службы | август | Образовательные и рабочие программы | |
| 1.5 | Обсуждение, утверждение рабочих программ внеурочной деятельности. | Заместитель директора по УВР | Май - август | Рабочие программы внеурочной деятельности | |
| 1.6 | Представление информации по инклюзивному образованию на сайте школы | Ответственный за сайт ОУ | Август- сентябрь | Информация на сайте школы по инклюзивному образованию | |
| 1.7 | Организация деятельности школьного ППк | Заместитель директора по УВР, члены ППк | В течение года | Своевременное выявление и психолого-педагогическое сопровождение детей с OB3 | |
| 2 | Кадровое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с <i>ОВЗ</i> | | | | |
| 2.1 | Участие педагогов школы в открытых уроках, семинарах, конференциях. | Заместитель директора поУВР | По плану ОУ | Повышение квалификаци ипедагогов | |
| 2.2 | Обеспечение курсовой подготовки по вопросам инклюзивного образования | Заместитель директора, | В соответствии с графиком | План- график прохождения курсовой подготовки | |
| 3 | Методическое обеспечение инклюзивного образования | | | | |
| 3.1 | * · · · · · | Зам. директора по УВР, | В течение учебного года | План работы | |

| 3.2 | Организация и | Зам. | В течение | Апробация новых | |
|-----|----------------------------|------------------------|-----------|-----------------------------------|--|
| 3.2 | проведение обучающих | директора поУВР, | | Апрооация новых идей, моделей, | |
| | семинаров, | учителя начальных | ٢ | | |
| | методических | классов и учителя- | 1 ' ' | программ | |
| | объединений, открытых | предметники, | | и технологий по | |
| | уроков по | 1 77 | | реализации | |
| | направлениям: | | | инклюзивного | |
| | - мониторинг и диагностика | | | образования | |
| | УУД; | | | | |
| | -преемственность | | | | |
| | НОО,ООП ООО и СОО; | | | | |
| | - организация | | | | |
| | внеурочной деятельности; | | | | |
| | - критериальное и | | | | |
| | формирующее оценивание; | | | | |
| | - оценивание | | | | |
| | образовательных | | | | |
| | результатов в урочной | | | | |
| | и внеурочной | | | | |
| | деятельности; | | | | |
| | -особенности организации | | | | |
| | учебного занятия с | | | | |
| | обучающимися с | | | | |
| | OB3; | | | | |
| | | | | | |
| 3.3 | Создание школьного | Учителя- | В | База коррекционно- | |
| | банка коррекционно- | предметники, | течени | развивающих программ | |
| | развивающих программ | учителя | e | , , , | |
| | | начальных | учебно | | |
| | | классов | го года | | |
| | | | | | |
| | ., | | | | |
| 4 | | риально-техническо | | | |
| 4.1 | Инвентаризация | | Октябрь | Оформление | |
| | материально-технического | | ноябрь | заявки | |
| | обеспечения. | | | | |
| | Приобретение | | | | |
| | необходимых | | | | |
| | мультимедийных, | | | | |
| | учебно- методических | | | | |
| | материалов и | | | | |
| | оборудования. | | | | |

| 4.2 | Создание условий для развития инклюзивного образования, обеспечение роста качества и доступности образовательных услуг детям с ОВЗ средствами комплексных мероприятий. | Директор | В течение всего периода | Реализация плана мероприятий | | | |
|-----|--|---|-------------------------------|---|--|--|--|
| 5 | Взаимодействие с общественными организациями | | | | | | |
| 5.1 | Международный день толерантности | Педагог- организатор | Ноябрь - декабрь | Формирование инклюзивной культуры | | | |
| 6 | Информационная поддержка инклюзивного образования, в том числе в средствах массовой информации | | | | | | |
| 6.1 | Своевременное содержательное наполнение раздела «Организация образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на сайте школы | Заместитель директора поУВР, ответственный за сайт ОУ | В течение учебного года | Наличие доступной информации для педагогов и родителей по вопросам инклюзивного образования | | | |
| 7 | Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих детей с OB3 и/или детей –инвалидов | | | | | | |
| 7.1 | Организация консультацийдля родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью | Специалисты Службы сопровождения | В течение учебного года | Предоставление родителям детей с OB3 консультационных услуг. Охват родителей консультационными услугами по инклюзивному образованию | | | |
| 7.2 | Распространение среди родительского сообщества информационных буклетов, публикаций по проблемам развития, обучения и Воспитания детей с ОВЗ, детей с инвалидностью | Специалисты Службы сопровождения | В течение учебного года | Психолого- педагогическая поддержка родителей, имеющих детей с ОВЗ, инвалидностью, включенных в общее образование | | | |

| | Мониторинг уче | ета | Заместитель | В течение | Справка | по |
|-----|------------------------|-----|---------------|-----------|-------------|----|
| 7.3 | рекомендаций ТПМПК | ПО | директора УВР | учебного | результатам | |
| | созданию необходими | ЫХ | | года | мониторинга | |
| | условий для обучения | И | | | | |
| | воспитания детей с ОВЗ | В | | | | |
| | школе | | | | | |