

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДУБРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

---

ул. Юбилейная, д. 1а, Дуброво с., Еловский район, Пермский край  
ИНН/КПП: 5935002917/594401001, ОГРН: 1025902322270,  
тел/факс: 8 (34296) 3-21-49, e-mail: [dub-shkola@yandex.ru](mailto:dub-shkola@yandex.ru)

**П Р И К А З**

**23.03.2026 г.**

**№ 41**

**об организации приема в 1 класс**

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 с изменениями, утвержденными приказами Минпросвещения России от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 № 784, Постановлением администрации Еловского муниципального округа Пермского края от 27.02.2025 № 66-п «О закреплении образовательных организаций за территориями Еловского муниципального округа Пермского края на 2026 год», Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «Дубровская СОШ»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать прием документов в 1 класс с 1 апреля 2026 года.
2. Установить график приема заявлений и документов: ежедневно с 10:00 до 15:00, выходные – суббота, воскресенье.
3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) социального педагога Батуеву В.М.
4. Батуевой В.М., ответственной за прием документов, принимать заявления следующими способами:
  - в электронной форме посредством единый портал госуслуг (ЕПГУ);
  - с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
  - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
  - при личном обращении.
  - Разместить на портале Госуслуг информацию о количестве мест в 1-х классах не позднее 25.03.2026.
  - Обновлять информацию в период приемной кампании о наличии вакантных мест и количестве зарегистрированных заявлений в 1-е классы каждые 10 дней.
5. Батуеву В.М. назначить ответственной за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной

деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6. Ответственному за размещение информации на официальном сайте школы Пастуховой Н.В.:

- Разместить приказ на официальном сайте школы в срок до 01.04.2026 года.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Л. Пачина

С приказом ознакомлены:

В.Б. Батуева

Н.В. Пастухова